

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

L'Aero Club d'Italia (Stazione appaltante) con sede legale in Via Cesare Beccaria 35/a – 00196 Roma Codice Fiscale **80109730582** rappresentata da Gianpaolo Miniscalco in qualità di Direttore Generale

(Ente committente)

E

L'Avv. _____ del foro di _____, con Studio in _____ - P.IVA _____

(Consulente)

PREMESSO CHE

L'AeCI ha necessità di acquisire prestazioni di consulenza e assistenza giuridico legale in relazione all'attività amministrativa svolta, allo scopo di fornire un supporto tecnico altamente qualificato ai vari organi dell'Ente nei diversi aspetti connessi all'esercizio delle funzioni istituzionali a ciascuno spettanti;

In particolare le prestazioni oggetto dell'incarico consisteranno principalmente in:

-assistenza e collaborazione, per i profili di carattere giuridico e legale che si presentano in ordine alla redazione e revisione di regolamenti, contratti e atti funzionali alla operatività dell'Ente;

-supporto ad incontri di natura tecnica che si rendessero necessari per affrontare questioni di carattere giuridico;

-approfondimento legislativo, dottrinale e giurisprudenziale delle specifiche tematiche di volta in volta richieste;

-redazione di eventuali 5 pareri su specifica richiesta.

Le attività suddette comprendono tutte le prestazioni di assistenza stragiudiziale, nessuna esclusa, ivi comprese - a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo - attività di consulenza, studio, ricerca, supporto, redazione e definizione di testi, atti, comunicazioni e/o documenti;

Tutte le attività saranno effettuate sulla base delle indicazioni e delle specifiche concordate con l'Ente committente e saranno svolte in considerazione delle necessità del medesimo Ente;

L'Ente committente intende conferire un incarico professionale esterno per le attività predette ad un professionista particolarmente esperto e con esperienza nelle materie oggetto delle attività facenti capo all'AeCI.

VERIFICATO CHE

- il conferimento di incarichi di consulenza, assistenza e formazione rientra tra le attribuzioni dell'Ente committente;
- le tematiche sulle quali l'Ente committente ha necessità di consulenza assistenza e

formazione specialistica non rientrano nelle attribuzioni del personale dell'Ente in ragione della loro specificità e in ogni caso all'interno dell'Ente committente non esiste un ufficio legale deputato alla consulenza specialistica relativa alle materie di cui in premessa ;

- l'Ente committente intende affidare un incarico di natura temporanea e la prestazione richiesta è altamente qualificata;
- sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione professionale richiesta;

PRESO ATTO CHE

- l'Avv. _____ si è reso disponibile ad assumere l'incarico di assistenza e consulenza legale di cui trattasi ;
- l'Avv. _____ del Foro di _____ svolge per altri Enti pubblici attività di consulenza legale e attività anche a livello universitario come emerge dal *curriculum vitae* agli atti dell'Ente committente;

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente disciplinare l'Ente committente, come sopra rappresentato,

CONFERISCE

l'incarico incarico professionale all'Avv. _____, il quale accetta secondo le seguenti modalità:

1. OGGETTO: il presente incarico ha ad oggetto l'assistenza e la consulenza legale stragiudiziale in materia di diritto Pubblico e Amministrativo secondo le prestazioni professionali descritte nelle premesse .
2. DURATA: il presente incarico professionale avrà la durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare.
3. COMPENSO: il compenso per la prestazione dell'incarico viene determinato ed accettato dall'Avv. _____, secondo le vigenti disposizioni normative in materia di onorari ed indennità spettanti agli Avvocati, in una somma annua pari a 10.000,00 € oltre oneri fiscali e previdenziali per un totale pari a 12.688,00€, per complessivi 38.064,00€.
4. Il compenso suddetto è da intendersi quale importo massimo pattuito, come previsto dagli atti inerenti la procedura comparativa indetta per il conferimento dell'incarico in questione. L'Ente provvederà alla liquidazione del rateo dell'importo previsto al termine di ogni semestre, entro i successivi 30 giorni decorrenti dal ricevimento di una relazione sull'attività svolta unitamente alla fattura elettronica da parte del professionista incaricato. Non sono previsti rimborsi spese.
5. LUOGO: Ferma la facoltà dell'Ente di disporre diversamente previo accordo con il professionista, lo svolgimento del presente incarico e l'espletamento di ogni incombenza necessaria per rendere l'attività di consulenza legale di cui trattasi avverrà presso lo Studio dell'Avv. _____ in _____. Se necessario potrà essere concondata la presenza presso la sede dell'Ente committente nelle date preventivamente concordate
6. DISCIPLINA: Per quanto non disciplinato nel presente atto, il rapporto è regolato dagli artt. 2229 -2238 del codice civile in tema di contratto di prestazione d'opera intellettuale.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO : L'Ente committente ha adottato un Codice di Comportamento, accessibile sul portale www.aeci.it. La violazione del Codice di comportamento da parte del Consulente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'Ente di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine.

8. FORO COMPETENTE : Per qualsiasi controversia derivante dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente accordo sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

9. SPESE CONTRATTUALI : Eventuali spese di bollo del contratto sono a carico del consulente. Ai fini dell'imposta di registro, tuttavia, il presente contratto, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26 ottobre 1972 n° 634, sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Roma / _____ /2022

Il Consulente

Il Committente

