



AERO CLUB D'ITALIA

ROMA, 08 SET. 2022

AGP/RF/128

**ATTO DISPOSITIVO N. 236
DEL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 53 del 18 marzo 2018 "Regolamento recante Nuovo Statuto Aero Club d'Italia e Nuovo Statuto tipo Aero Club Federati";

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 riguardante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 97 del 27/02/2003 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975 n. 70", con il quale è stato innovato l'ordinamento finanziario e contabile degli enti pubblici;

VISTO l'art. 30 del regolamento dell'ordinamento finanziario e contabile dell'Aero Club d'Italia, ex art. 2 co. 2 del D.P.R. 21 febbraio 2003, n. 97 che dispone in materia di spesa;

PRESO ATTO che, non essendo pervenute le previste nomine ministeriali degli organi di vertice dell'Aero Club d'Italia, già designati dall'Assemblea dell'Ente in occasione delle elezioni celebrate in data 26 giugno 2021 per il rinnovo degli organi sociali Ae.C.I. per il quadriennio 2021-2025, non è stato possibile predisporre il bilancio di previsione 2022 per la successiva approvazione assembleare ai sensi dell'art. 21 dello Statuto dell'Aero Club d'Italia e conseguente trasmissione ai Ministeri vigilanti per la definitiva approvazione;

RITENUTO si possa applicare al caso di specie il comma 2, dell'art. 22 del Regolamento dell'ordinamento finanziario e contabile dell'Aero Club d'Italia, ex art. 2 co. 2 del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70", in base al quale in tutti i casi in cui, comunque, manchi il bilancio di previsione formalmente deliberato, è consentita la gestione provvisoria;

CONSIDERATO che in tal caso, ai sensi del succitato comma 2 del citato art. 22 del regolamento, la gestione provvisoria debba essere limitata per ogni mese ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo nell'ultimo bilancio di previsione regolarmente approvato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi;

VISTA la nota del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. prot. 2434 del 22 marzo 2022 con la quale è stata approvata la gestione provvisoria del bilancio di previsione per un periodo di 4 mesi nelle more delle nomine degli Organi istituzionali;

VISTA, altresì, la nota del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. prot. 3670 del 06 maggio 2022 con la quale viene autorizzata la gestione provvisoria del bilancio di previsione oltre il 30 aprile con la prescrizione di assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi o tassativamente regolate dalla legge e a disporre pagamenti di quelle sole spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Via Cesare Beccaria, 35/A 00196 Roma - tel. +39 06 3608461 - fax +39 06 32609226 - codice fiscale 80109730582
www.aeci.it - infoaeci@aeroclubitalia.it

Ente di Diritto Pubblico
non economico



MEMBRO DELLA FEDERAZIONE
AERONAUTICA INTERNAZIONALE
(FAI)



FEDERAZIONE
SPORTIVA NAZIONALE
RICONOSCIUTA
DAL CONI



MEMBRO DELLA EUROPE AIRSPORTS
(EAS)

Segue atto dispositivo n. 236/2022

VISTA l'Ordinanza Presidenziale n. 12 del 27 Ottobre 2020 con la quale è stato nominato quale Direttore Generale dell'Aero Club d'Italia il Gen. S.A. (aus) Gianpaolo Miniscalco con contratto individuale di lavoro decorrente dal 1° novembre 2020 al 31 ottobre 2021 successivamente prorogato con Ordinanza Presidenziale n. 97 del 24 luglio 2021 fino nuova nomina del Direttore Generale;

VISTO il D.L- 101/2013 coordinato con la legge di conversione 125/2013, che all'art. 2, comma 2 bis, stabilisce tra l'altro che gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi e gli Enti aventi natura associativa che sono in equilibrio economico finanziario, sono esclusi dall'applicazione dell'art. 4 (performance) del D. Lgs. 150/2009 dell'art. 14 (OIV) nonché dalle disposizioni di cui al titolo III (merito e premi) del citato D. Lgs. 150/2009;

ACCERTATA la non applicabilità all'AeCI delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 150/2009 recante agli artt. 4, rubricato "ciclo di gestione della performance" e 14 rubricato "Organismo indipendente di Valutazione della Performance" nonché al titolo III, rubricato " Merito e Premi" art. dal 17 al 31;

VISTA pertanto la delibera di CF n. 109 del 23 maggio 2014 con la quale è stato istituito il Nucleo di Valutazione in forma monocratica ed è stato approvato il regolamento del Nucleo di Valutazione e di ottimizzazione della produttività dell'AeCI, il quale all'art. 3 punto 4 prevede, tra l'altro che la durata dell'incarico monocratico del Nucleo di Valutazione è fissata in 3 anni con possibilità di rinnovo;

VISTO l'art. 53 del D. Lgs 165/2001 che prevede la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza per l'espletamento di incarichi da parte dei dipendenti pubblici;

VISTA la richiesta AeCI con nota mail del 2 settembre 2022 poi protocollata con n. 23835 del 5 settembre 2022 rivolta al dott. Vincenzo Giannotti con la quale si richiede la disponibilità dello stesso ad effettuare la funzione di Nucleo di Valutazione AeCI per il triennio 2022 – 2025;

VISTA la mail in data 2 settembre 2022 con la quale il predetto dott. Giannotti conferma la legittimità dell'eventuale conferimento di incarico e dichiara la propria disponibilità a ricoprire la predetta funzione per il periodo 2022- 2025 previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;

VISTA la lettera del 7 settembre 2022 prot. 24172 pervenuta da parte del Dr. Vincenzo Giannotti, alla quale viene allegato il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (Comune di Frosinone) all'eventuale rinnovo dell'incarico del Nucleo dell'AECI.

VISTO lo schema di convenzione predisposta per l'eventuale rinnovo dell'incarico in argomento al suddetto dott. Giannotti per il periodo 09 settembre 2022 – 08 settembre 2025;

ACCERTATE le disponibilità di bilancio sul cap. 32 acceso al centro di responsabilità servizio Amministrativo, es. fin 2022;

PRESO ATTO che sono presenti tutti gli elementi utili per provvedere al citato rinnovo;

Tutto ciò visto, ritenuto, considerato, accertato e preso atto

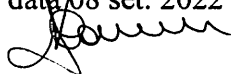
DISPONE

- Di rinnovare quale Nucleo di Valutazione Monocratico dell'Ente per un periodo di 3 (tre) anni a partire dalla data del 9 settembre 2022, il dott. Vincenzo Giannotti, nato a Castelforte (LT) il 28 agosto 1958;
- Di approvare il relativo schema di convenzione di rinnovo di incarico allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- Di fissare in Euro 12.000,00 onnicomprensivi annui il compenso previsto per l'espletamento dell'incarico da erogare dietro presentazione di richiesta e a presentazione di regolare documentazione contabile e fiscale, con applicazione da parte dell'Ente delle ritenute di legge e in Euro 1.000,00 annui l'importo massimo dei rimborsi spese;
- Di impegnare la somma di Euro 4.060 (di cui Euro 3.748,00 per compensi ed Euro 312,00 per eventuali rimborsi spese sul cap. 32 acceso al centro di responsabilità settore amministrativo es. fin 2022 a favore del dott. Vincenzo Giannotti per l'espletamento del rinnovato incarico di Nucleo di Valutazione Monocratico dell'Ente per il periodo dal 9 settembre 2022 fino al 31 dicembre 2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(Gianpaolo Miniscalco)



Reg. imp. 476
in data 08 set. 2022



CONVENZIONE DI INCARICO NUCLEO MONOCRATICO DI VALUTAZIONE

In esecuzione dell'atto dispositivo n. ____ del ____ a firma del Direttore Generale AeCI Gianpaolo Miniscalco con la presente scrittura privata che si redige in triplice originale tra:

Il Direttore Generale AeCI _____, nato a _____ il _____, non in proprio ma in qualità di Direttore Generale dell'AeCI nominato con delibera consiliare n. _____

E

Il dott. Vincenzo Giannotti, nato a Castelforte (LT) il 28/08/1958, residente a _____ Via _____ CF GNT VCN 58M 28C 104 C SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

(consenso delle parti)

L'Ente rinnova l'incarico al dott. Vincenzo Giannotti quale Nucleo monocratico di valutazione che accetta.

ART. 2

(contenuti dell'incarico)

1. L'incaricato, nell'ambito delle attività di competenza del Nucleo di valutazione dell'Ente:
 - Coadiuvare il Direttore Generale nella definizione del sistema di misurazione e valutazione e in tutte le attività attinenti la definizione della performance dell'Ente;
 - Monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, secondo il modello definito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Comunica al Direttore eventuali criticità riscontrate al fine del miglioramento continuo;
 - Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione secondo i regolamenti dell'Ente, i contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - Propone all'organo di indirizzo politico – amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
 - È responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in tema di predisposizione del piano Triennale Anticorruzione e del piano della Trasparenza;
 - Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - Svolge ogni altra funzione di ausilio, qualora richiesto, in tema di modifiche ed integrazione dei sistemi di valutazione vigenti, in tema di organizzazione del personale dipendente anche a fronte di ipotesi di ristrutturazione e di definizione della struttura dell'Ente, improntata a criteri di economicità, efficienza ed efficacia delle azioni amministrative;

- Redige le proposte di tutti i piani programmatici previsti dalla normativa vigente, quali solo a titolo esemplificativo Piao e sottosezioni correlate;
- Redige le proposte atte a definire l'ordinamento professionale del personale dell'Ente in coerenza con i contenuti del CCNL vigente e delle correlate linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché altri atti eventualmente richiesti dall'Ente inerenti all'applicazione del CCNL;
- Ogni altro compito richiesto dal Presidente o dal Direttore Generale attinente ai temi del personale, valutazione anticorruzione e trasparenza, anche mediante la predisposizione di schemi e proposte operative.

2) l'incarico ha durata di 3 anni a partire dalla data di rinnovo dell'incarico contenuto nell'atto dispositivo ____ del _____.

ART. 3

(Modalità di espletamento)

1. L'incaricato adempie i propri compiti nell'ambito delle funzioni di specifica competenza con piena autonomia circa le modalità di esercizio delle proprie attività
2. La valutazione del Direttore Generale dovrà avvenire nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento di Organizzazione dell'Ente e dal CCNL relativo all'area VI della dirigenza degli Enti Pubblici non economici;
3. E' autorizzato ad avere libero accesso agli atti dell'Ente e può avvalersi di dati ed elaborazioni prodotti o da produrre da parte del Direttore e degli *Uffici* dell'Ente

Art. 4

(Caratteristiche della prestazione dell'incaricato) .

1. La prestazione è eseguita senza subordinazione gerarchica;
2. Tutti i dati dei quali l'incaricato entra in possesso nello svolgimento dell'incarico sono riservati;
3. L'incaricato dichiara inoltre che non sussistono le cause di incompatibilità per la sua nomina così come previste dall'art.14, comma 8, D.Lgs. 150/09;
4. L'incaricato dichiara di essere lavoratore dipendente con qualifica di dirigente presso il Comune di Frosinone ed a tal fine autorizzato ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/01 in coerenza con gli adempimenti previsti per l'Anagrafe delle prestazioni;
5. La prestazione professionale rientra tra le prestazioni di collaborazione coordinata e continuativa, in modo non dissimile all'incarico già affidato prima del citato rinnovo.

Art. 5

(Corrispettivo)

1. Il corrispettivo, annuo è fissato in € 12.000,00 (euro dodicimila/00), -che -saranno corrisposti al - - lordo delle ritenute fiscali. Tale corrispettivo è corrisposto- in due tranches semestrali ciascuna di € 6.000,00 (euro seimila/00);
2. Saranno, inoltre, rimborsate all'incaricato le spese di spostamento dal Comune di residenza sino alla sede dell'Ente, con autorizzazione all'utilizzo della propria vettura, quantificando a cura dell'interessato semestralmente, con propria nota spesa, indicando il numero di chilometri con utilizzazione quale fattore di rimborso equivalente al valore chilometrico pari ad 1/5 del costo della benzina verde.

Art .6

(Rapporti con l'Ente)

I rapporti tra l'incaricato e l'Ente saranno tenuti dal Direttore Generale dell'Ente.

Art. 7
(Norme finali)

1. Il presente incarico è regolato dall'ordinanza di conferimento dell'incarico sottoscritta dall'interessato per accettazione, per quanto ivi non disposto, dagli articoli 2229 e seguenti del codice civile,'
2. Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi degli artt., 1, Lettera b), e 10 della Parte II della "Tariffa" allegata al T.U. approvato con D.P.R. 26/04/1986, n.131.

Le parti hanno letto la presente convenzione, la confermano e sottoscrivono in segno di accettazione,

Roma, _____