



AERO CLUB D'ITALIA

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 41/2018 DEL 13 APRILE 2018

Il Commissario straordinario dell'Aero Club d'Italia,

VISTA la legge 29 maggio 1954, n. 340 ("Riordinamento dell'Aero Club d'Italia", pubb. G.U. 28 giugno 1954, n. 145);

VISTA la legge 20 marzo 1975, n. 70 ("Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente", pubb. G.U. 2 aprile 1975, n. 87);

VISTO il D.P.R. 16 giugno 1977, n. 670 ("Conferma, ai sensi dell'art. 3 della legge 20 marzo 1975, n. 70, dell'Aero Club d'Italia, pubb. G.U. 6 settembre 1977, n. 242);

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", pubb. G.U. n. 9 maggio 2001, n. 106, Suppl. Ord. N. 112, Rettifica G.U. 16 ottobre 2001, n. 241)

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 20 marzo 1975, n. 70", pubb. G.U. 6 maggio 2003, n. 103);

VISTO il D.P.R. 18 marzo 2013, n.53 ("Regolamento recante Nuovo Statuto Aero club d'Italia e Nuovo Statuto tipo Aero club locali federati", pubb. G.U. 20 maggio 2013, n.116);

VISTO il D.P.C.M. del 2 gennaio 2018, reg. C. Conti 2 febbraio 2018, n. 222 (Reg. UPS prot. 1576 del 13 febbraio 2018);

VISTO il decreto commissariale n. 33 del 6 aprile 2018, con il quale di dispone la cessazione dal ruolo e dalle funzioni del Direttore Generale in servizio presso l'Ente;

CONSIDERATA la necessità, allo scopo di non arrecare danni all'Ente e di assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa, di adempiere con la dovuta tempestività alla sottoscrizione cartacea e digitale dei mandati di pagamento relativi alle spese obbligatorie con carattere inderogabile ed indilazionabile, la cui scadenza comporterebbe more, sanzioni, aggravio di costi o ulteriori esborsi a qualsivoglia titolo;

CONSIDERATA l'estrema urgenza di disporre quanto necessario per gli adempimenti predette e far procedere alla sottoscrizione dei mandati di pagamento per la parte di competenza del Direttore Generale fino alla nomina del nuovo Direttore Generale;

VISTA la nota esplicativa del Responsabile del Servizio Amministrativo e la relativa proposta (all. 1).

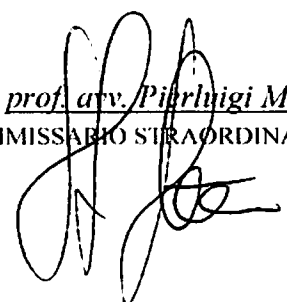
Tutto ciò visto e considerato, lo scrivente, nella propria qualità di Commissario straordinario dell'Aero Club d'Italia,

DECRETA

– che, sino alla data di nomina del nuovo Direttore Generale, il Responsabile del Servizio Amministrativo e Contabile per la parte di competenza del Direttore Generale ed il sostituto del Responsabile del Servizio medesimo per la parte di competenza del Capo della Ragioneria provvedano tempestivamente alla sottoscrizione dei mandati di pagamento limitatamente alle spese obbligatorie con carattere inderogabile ed indilazionabile, la cui scadenza comporterebbe more, sanzioni, aggravio di costi o ulteriori esborsi a qualsivoglia titolo in danno dell'Ente; e comunque se autorizzati o in adempimento di atti adottati e in vigore;

– che dei mandati così sottoscritti gli incaricati forniscano tempestiva comunicazione allo scrivente Commissario straordinario.

Roma, 13 aprile 2018


prof. avv. Pierluigi Matera
COMMISSARIO STRAORDINARIO AECl



AERO CLUB D'ITALIA

Roma, 13 aprile 2018

NOTA ESPLICATIVA
Per il Commissario straordinario

OGGETTO: firma dei mandati di pagamento obbligatori e urgenti

1. FATTO

A seguito della cessazione dal servizio del Direttore Generale in data 31/03/2018, è necessario adempiere con la dovuta tempestività alla sottoscrizione cartacea e digitale dei mandati di pagamento relativi alle spese obbligatorie con carattere inderogabile ed indilazionabile sino alla data dell'insediamento del nuovo Direttore Generale.

2. DIRITTO

Art. 32 " I titoli di pagamento " del Regolamento dell'ordinamento finanziario e contabile dell'Aero Club d'Italia, dispone che i mandati di pagamento siano firmati dal responsabile del Settore Amministrativo e dal responsabile del Servizio gestione amministrativa e contabile.

Tuttavia, in assenza del Dirigente di 2 fascia preposto al Settore amministrativo, la firma viene apposta dall'unica figura dirigenziale in servizio, ovvero il Direttore Generale.

3. PROPOSTA

Si propone di adottare un decreto commissariale con il quale assegnare temporaneamente l'incarico al responsabile del servizio amministrativo e contabile di sottoscrivere in luogo del Direttore Generale ed al vice responsabile del servizio amministrativo e contabile di sottoscrivere in luogo del responsabile.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
(Dr.ssa Anna Maria Cancemi)



AERO CLUB D'ITALIA



SERVIZIO PROPONENTE

☐ AGP	☒ AMM	☐ AVG	☐ SP	☐ TO
------------------------------	---	------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

PROPOSTA DECRETO DEL COMMISSARIO STARORDINARIO

OGGETTO: INCARICO TEMPORANEO FIRMA MANDATI
DI PAGAMENTO DI COPERTURA D.G.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Se ne propone l'adozione attestandone la conformità agli atti, la regolare istruttoria e la compatibilità con la normativa vigente.

data 13/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

La spesa di Euro _____ di cui al presente provvedimento trova copertura finanziaria nel cap. _____ del bilancio ed è stata registrata al n. _____ degli impegni provvisori.

data 13/04/2018

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

PARERE DELL'INCARICATO DI ELEVATA PROFESSIONALITÀ

(richiesto dal D.G. ai sensi degli atti dispositivi del D. G. n. 683 del 29 dicembre 2015 e n. 60 del 26 febbraio 2016)

L'atto risulta formalmente corretto in termini di legittimità, coerenza e chiarezza.

data ____/____/____

L'INCARICATO

PARERE DEL DIRIGENTE

Si esprime parere favorevole, sotto il profilo della legittimità e della regolarità anche amministrativa, finanziaria e contabile per l'adozione del provvedimento in oggetto.

data ____/____/____

IL DIRETTORE GENERALE