

All'Aero Club d'Italia  
Via Cesare Beccaria, 35 a  
00196 ROMA

## Oggetto : richiesta certificazione scuola V.D.S. / V.L.

(artt.17- 26 regolamento tecnico-operativo-didattico)

L'Aero Club Federato /l'Assoc. Aggregata.....  
nella persona del legale rappresentante (Cognome).....(Nome)  
..... nato/a.....  
Prov.: .....il....., chiede il rilascio della certificazione di scuola V.D.S./V.L.,  
per apparecchi di classe.....

1) A tal fine il suddetto (Cognome e Nome).....  
attesta, nelle forme della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 del DPR  
n°445/2000) consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445 del  
28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, quanto segue :

- i campi utilizzati sono idonei all'attività didattica, ai sensi di legge e del regolamento approvato
- i campi sono al di fuori degli spazi aerei regolamentati e, nel caso in cui siano all'interno, lo scrivente dispone dell'autorizzazione dell'ENAC.

2) In allegato alla presente si trasmette la documentazione di seguito indicata :

- Regolamento didattico della scuola (art 18 regolamento), con i relativi programmi didattici firmati dal sottoscritto (capitolo C artt. 27-29 del regolamento) ;
- Scheda tecnica (S.T.)
- Carta aeronautica della zona dove e' situata l'area di volo "primaria" ;
- Copia delle autorizzazione rilasciata dall'E.N.A.C. (qualora l'attività sia svolta all'interno di spazi aerei controllati)
- Documentazione fotografica relativa all'aula didattica, al ricovero per i materiali di volo, al campetto scuola e ai punti di decollo e atterraggio dell'area primaria (NB: tale documentazione non e' prescritta dal regolamento, ma se ne chiede la trasmissione con riferimento alla facoltà dell'ente di disporre una visita ispettiva, ai sensi dell'art.19 del regolamento) .

Con riferimento alla dichiarazione sostitutiva inclusa nella presente richiesta si allega copia documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, le tessere di riconoscimento purché munite di fotografie o di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un'amministrazione dello Stato) \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in corso di validità.

.....  
Luogo e data

.....  
Il Presidente

.Mod.2

All'Aero Club d'Italia  
Via Cesare Beccaria, 35 a  
00196 ROMA

## **Oggetto : richiesta estensione della certificazione scuola V.D.S. / V.L.**

(artt.23 regolamento tecnico-didattico)

L'Aero Club Federato / l'Associazione Aggregata:.....  
.....titolare di scuola VDS/VL (n°....), nella persona del Presidente  
(Cognome)..... (Nome).....  
Nato/a.....Prov.: ..... il..... ,  
residente a .....  
chiede l'estensione della certificazione agli apparecchi di classe .....

A tal fine :

1. Il suddetto (Cognome e Nome).....  
attesta, nelle forme della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 del DPR n°445/2000) consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, quanto segue :  
i campi utilizzati sono idonei all'attività didattica, ai sensi di legge e del presente regolamento.
2. Allega la documentazione di seguito indicata :
  - Programma didattico (capitolo C artt. 27-29 del regolamento) debitamente firmato dal sottoscritto
  - Scheda tecnica (S.T.) ;
  - Copia dell' autorizzazione rilasciata dall'E.N.A.C. *(qualora l'attività sia svolta all'interno di spazi aerei controllati)*
- 3 Con riferimento alla dichiarazione sostitutiva si allega copia documento (carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, le tessere di riconoscimento purché munite di fotografie o di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un'amministrazione dello Stato) \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in corso di validità.

.....  
Luogo e data

.....  
Il Presidente

Mod.3

## SCHEDA TECNICA (S.T.)

(artt.20-21 regolamento tecnico-didattico)

**Scuola V.D.S./VL per il rilascio dell'attestato su apparecchi di classe :**

.....

**A. SCUOLA**

(denominazione dell'Aero Club o Associazione aggregata )

INDIRIZZO \_\_\_\_\_

**B. AREA DI VOLO PRIMARIA**

(indicare decollo e atterraggio con coordinate espresse in sessagesimali, specificando località, comune e provincia)

**AULA DIDATTICA** presso \_\_\_\_\_

**C. PERSONALE**

1) PRESIDENTE \_\_\_\_\_

(eventuale) attestato \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

2) **DIRETTORE** \_\_\_\_\_

attestato istruttore n° \_\_\_\_\_ per apparecchi di classe \_\_\_\_\_

scadenza in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ; corso di aggiornamento effettuato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Altre qualifiche \_\_\_\_\_

3) **ISTRUTTORE VOLO** \_\_\_\_\_

attestato istruttore n° \_\_\_\_\_ per apparecchi di classe \_\_\_\_\_

scadenza in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ; corso di aggiornamento effettuato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

4) **AIUTANTE** \_\_\_\_\_

attestato \_\_\_\_\_ (specificare se pilota o istruttore) n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

scadente il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ per apparecchi di classe \_\_\_\_\_

Altre qualifiche \_\_\_\_\_

5) **ADDETTO S.V.** \_\_\_\_\_

attestato \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ scadente il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Altre qualifiche \_\_\_\_\_

6 ) **ADDETTI A:**

Primo soccorso \_\_\_\_\_

Manutenzione/ efficienza \_\_\_\_\_

#### **D. MEZZI :**

Parapendii che l'istruttore ritenga idonei alla didattica, omologati EN "A" o "B" o in classe equivalente con omologazione di altri tipo

Deltaplani adeguati all'attività didattica per prestazioni, stabilità, e maneggevolezza

Il numero delle attrezzature a disposizione della scuola è proporzionale al numero degli allievi che frequentano il corso presupponendo che per ogni allievo risulti disponibile una attrezzatura completa (ala, imbracatura, paracadute emergenza, casco e radio).

#### **E. AUSILI DIDATTICI FACOLTATIVI (\*)**

.....

#### **F. PRIMO SOCCORSO**

.....

#### **G. COMUNICAZIONI**

telefono fisso, cellulari (indicando il nominativo di chi risponde).....

.....

recapito e-mail o posta certificata (deve trattarsi di un recapito che garantisca in modo continuativo e tempestivo la lettura della corrispondenza da parte dei soggetti responsabili )

.....

recapito postale (per la spedizione, da parte dell'Ae.C.I., di tutta la documentazione destinata alla scuola)

.....

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
(luogo e data di sottoscrizione)

\_\_\_\_\_  
Il Presidente

*(\*) nel caso di utilizzo del verricello occorre specificarne il tipo e la località in cui verrà utilizzato, confermando la sussistenza dei requisiti previsti dal documento relativo alle "procedure di traino per mezzi VSD/VL" approvato con il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30.05.2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°136 del 13.06.2013*

## REGOLAMENTO DIDATTICO DELLA SCUOLA VOLO DA DIPORTO O SPORTIVO CON APPARECCHI PRIVI DI MOTORE

### RIFERIMENTI :

- DPR n. 133, 9 luglio 2010 - Nuovo regolamento di attuazione della legge 25 marzo 1985, n. 106, concernente la disciplina del Volo da Diporto o Sportivo;
- Regolamento tecnico-operativo-didattico per lo svolgimento dell'attività didattica V.D.S. con apparecchi privi di motore, approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con decreto n°247 del 15 luglio 2015

Aero Club federato o Ente aggregato \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

SCOPO: organizzare e svolgere in sicurezza i corsi addestrativi per il conseguimento dell'attestato di idoneità al volo da diporto o sportivo con apparecchi privi di motore e delle relative abilitazioni (deltaplano, parapendio, ecc.)

### **1. CAMPI DI VOLO:**

La scuola dispone di : aree di volo adibite all'attività dei voli alti con idonee zone predisposte per decolli ed atterraggi; campo scuola idoneo a soddisfare le esigenze didattiche iniziali, in quanto presenta un dislivello tale da consentire l'apprendimento delle tecniche di gonfiaggio del parapendio, il controllo, il distacco, l'involò ed atterraggio;

### **2. COMPITI DEL PERSONALE**

#### **A. PRESIDENTE**

- ha la legale rappresentanza della scuola, anche per tutte le comunicazioni inerenti la didattica inviate all'Ae.C.I..

#### **B. DIRETTORE:**

- elabora i piani didattici della scuola in collaborazione con gli istruttori;
- controlla i requisiti del personale della scuola e degli allievi da immettere nei corsi;
- coordina e controlla, avvalendosi della collaborazione degli istruttori, dell'aiutante e dell'Addetto alla S.V. e di eventuali altri organi consultivi della scuola, lo svolgimento dell'attività didattica ed il progresso dei frequentatori secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;
- convalida l'idoneità dei candidati da ammettere agli esami;
- Ogni anno prepara una relazione che evidenzia il numero di allievi frequentatori dei corsi e descrive brevemente l'attività di volo con particolare riferimento alle problematiche della sicurezza.

Il Direttore, al fine di evitare comportamenti negativi per la sicurezza propria ed altrui, può comminare i seguenti provvedimenti disciplinari:

#### **AMMONIZIONE**

#### **SOSPENSIONE**

#### **ALLONTANAMENTO**

L'allontanamento dalla scuola è deciso nei casi più gravi e deve essere comunicato all'Ae.C.I.

#### **B. ISTRUTTORE:**

- cura lo svolgimento del programma teorico-pratico predisposto per il conseguimento dell'attestato di idoneità al volo da diporto o sportivo;
- predispone e svolge il programma giornaliero, tenendo conto tra l'altro delle condizioni meteo, dell'agibilità del campo di volo e del livello addestrativo degli allievi;
- controlla, prima delle prove pratiche, l'equipaggiamento degli allievi di cui cura la manutenzione ;

#### **C. AIUTANTE**

- assiste l'istruttore, e collabora con lo stesso per la formazione didattica degli allievi, eseguendo le istruzioni da questo impartite;
- opera stabilmente con l'istruttore durante l'esecuzione dei voli alti propedeutici al conseguimento dell'attestato, al fine di fornire assistenza agli allievi nelle separate zone di decollo e atterraggio (uno dei due si porrà nella zona di decollo e l'altro nella zona di atterraggio )

#### **D . ADDETTO SICUREZZA VOLO**

- segnala al Presidente ed al Direttore della scuola eventuali situazioni da cui possano derivare eventi riguardanti la sicurezza del volo;
- segue la preparazione delle attrezzature utilizzate durante le lezioni pratiche;
- ogni qual volta si verificano incidenti, inconvenienti gravi ed episodi significativi, li segnala al direttore della scuola e redige i relativi rapporti;
- cura che nella scuola siano sempre presenti i manuali d'impiego e di manutenzione dei mezzi utilizzati;
- mantiene costanti contatti con le altre unità didattiche, al fine di formulare una statistica sugli inconvenienti ed incidenti, con lo scopo di migliorare e perfezionare i metodi didattici ed i materiali.

#### **E . ALLIEVI:**

- gli allievi devono eseguire scrupolosamente le istruzioni loro impartite dal personale della scuola;
- non sono ammessi atteggiamenti esibizionistici o pericolosi;
- Si presuppone l'obbligo della frequenza delle lezioni di teoria e pratica;
- E' vietato fumare durante l'attività di volo ed in prossimità del materiale didattico;
- Gli allievi devono avere cura dei materiali loro affidati e devono segnalare per iscritto, su apposito registro predisposto dalla scuola, eventuali inconvenienti rilevati.
- Gli allievi devono compilare dopo ogni lezione pratica una scheda facente parte del loro diario d'istruzione in cui descrivere il tema dell'esercitazione svolta, il numero di esercizi effettuati e dare rilevanza ad eventuali errori ed inconvenienti rilevati ed indicati dall'istruttore.

### **3. INFRASTRUTTURE, MEZZI, AUSILII DIDATTICI, MATERIALI**

La scuola dispone di:

a) **aula:** presso la sede di \_\_\_\_\_

per lo svolgimento del programma teorico.

b) **attrezzature** per il volo da diporto o sportivo idonei all'attività didattica. Il numero delle attrezzature a disposizione della scuola è proporzionale al numero degli allievi che frequentano il corso presupponendo che per ogni allievo risulti disponibile una attrezzatura completa (ala, imbracatura, paracadute emergenza, casco e radio).

I manuali sono conservati presso la sede della scuola e sono a disposizione del personale della scuola e degli allievi.

c) **ausili didattici e materiali**, come di seguito indicato:

- 1) megafoni n° \_\_\_\_\_
- 2) maniche a vento n° \_\_\_\_\_
- 3) Barca appoggio con polizza assicurativa \_\_\_\_\_
- 4) Salvagenti autogonfiabili tipo \_\_\_\_\_
- 5) Strumenti audiovisivi per riprese e successiva visione immagini delle esercitazioni

#### **documentazione didattica disponibile**

La scuola dispone di tutta la documentazione occorrente per lo svolgimento dei corsi come:

- dispense e/o illustrazioni su argomenti particolari
- rapportini per segnalazione di inconvenienti, incidenti, emergenze, ecc.
- rapporti S.V., ecc.

Sono inoltre disponibili per la consultazione e per lo svolgimento delle materie teoriche manuali specialistici individuati nella bibliografia presente sul mercato.

Elencare quali testi sono disponibili:

---



---

Agli allievi vengono distribuiti, per l'apprendimento delle nozioni teoriche, i seguenti testi e documenti: (elencare quali)

- libri di testo \_\_\_\_\_
- libretto personale esercitazioni pratiche

#### **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ADDESTRATIVA TEORICA E PRATICA**

- lo svolgimento dell'attività addestrativa viene svolta secondo quanto previsto dal capitolo C artt. del regolamento tecnico didattico V.D.S/VL". I corsi addestrativi sono organizzati nel rispetto delle leggi vigenti in materia di volo da diporto o sportivo, e comprendono lezioni teoriche in aula ed esercitazioni sul campo di volo, secondo tempi, orari e modalità fissati dal Direttore della scuola;
- Le domande di ammissione ai corsi devono essere presentate dagli allievi alla scuola corredate dai seguenti documenti:
  - certificato medico di idoneità, rilasciato da uno degli enti competenti;
  - copia della domanda di rilascio del nulla osta della Questura di residenza;
  - solo per i minori (che comunque abbiano compiuto il sedicesimo anno di età) l'assenso scritto, in forma autenticata, di chi ne esercita la patria potestà;
  - contestualmente alla presentazione della domanda, gli allievi effettueranno il versamento della prevista quota di iscrizione al corso;
  - le lezioni teoriche, ad eccezione di alcune dimostrazioni pratiche effettuabili sui campetti di volo, si svolgono in aula nei seguenti giorni ed orari:

- \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

le esercitazioni pratiche si svolgono, compatibilmente con le condizioni meteo e con l'agibilità dei campi di volo,

#### **5. NORME DI DISCIPLINA E SICUREZZA**

Le principali norme di comportamento, disciplina e sicurezza, e relative responsabilità, sono contenute in un documento sottoscritto da ciascun allievo all'inizio del corso ed illustrate, a cura del Direttore, dell'Istruttore e dello Addetto alla S.V., all'inizio del corso teorico.

Esse comprendono:

- conoscenza del regolamento della scuola e delle modalità di svolgimento del corso;
- partecipazione diligente e costante alle lezioni ed esercitazioni;
- collaborazione con l'Istruttore e con il personale della scuola per l'ordinato e regolare svolgimento del programma giornaliero;
- effettuazione accurata dei controlli all'equipaggiamento prima, durante e dopo il volo
- segnalazione, sull'apposito registro della scuola, degli inconvenienti riscontrati (inefficienze e/o malfunzionamento dell'equipaggiamento)

- divieto di commettere indisciplinate di volo o manovre azzardate e pericolose per se e per le altre persone;
- la perdita di contatto radio nell'attività di solista presuppone l'immediata interruzione della missione e l'allievo deve recarsi immediatamente all'atterraggio.
- aver cura del materiale e dell'equipaggiamento affidatogli dalla scuola;
- avvisare, appena possibile, l'istruttore di eventuali atterraggi fuori campo.

## **6.PRIMO SOCCORSO**

All'istruttore è affidato il compito di predisporre i mezzi per il primo soccorso.

In caso di estrema urgenza, l'istruttore ha il diritto di disporre degli automezzi degli allievi.

In caso di necessità (es. peggioramento delle condizioni meteo, altri motivi), l'istruttore ordina, con apposite segnalazioni (radio, megafono), l'immediato rientro di un pilota o di tutti i piloti in volo ed interrompe i decolli; i piloti devono prontamente uniformarsi.

Ogni pilota in volo ha l'obbligo di segnalare tempestivamente all'istruttore ogni situazione di emergenza di cui è testimone durante il volo.

Il posto di pronto soccorso più vicino si trova:

\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Ambulanza telefono: \_\_\_\_\_

Elisoccorso telefono: \_\_\_\_\_

Il telefono più vicino al campetto si trova: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Il telefono più vicino al campo dei voli alti si trova: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

## **7. OBBIETTIVI DEL CORSO**

Gli obiettivi del corso sono dettagliatamente specificati nel regolamento didattico del V.D.S. con apparecchi privi di motore.

.....  
Luogo e data

.....  
Il Presidente