

Num	Denominazione e oggetto del procedimento	Struttura Organizzativa competente	Responsabile del procedimento	Responsabile del procedimento	Termine di conclusione	Eventuale operatività del silenzio assenso, del silenzio rifiuto o della dichiarazione di inizio attività	Soggetti esterni o infrastrutture coinvolte	Mezzi e modalità di comunicazione
1	Formalizzazione riconoscimento Aero Club federati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50 gg	Si 90 giorni dalla data della domanda		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
2	formalizzazione riconoscimento Enti aggregati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
3	formalizzazione riconoscimento Associazioni benemerite	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
4	Trasferimento personale su richiesta	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
5	Richiesta Comando	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
6	Collocamento in aspettativa	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
7	Adempimenti inerenti ciclo performance	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro i limiti previsti da leggi e delibere CIVIT	no		Pubblicazioni sul sito dell'Ente della documentazione e PEC con OV, Civit
8	autorizzazioni a permessi aspettative congedi	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	10 gg	silenzio rifiuto	Responsabile del servizio di appartenenza del dipendente	consegna diretta all'interessato
9	Espletamento concorsi pubblici	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80 gg	no		
10	Attività contrattuale Gara Pubblica - a) adempimenti precedenti aggiudicazione b) adempimenti successivi l'aggiudicazione c) svincolo depositi cauzionali	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza - Funzionario addetto: Dott.ssa Francesca Iossa	Direttore Generale	80 gg	no	Responsabile dei servizi richiedente il bene o servizio - Commissione per individuare ditta da invitare per aggiudicazione	Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
11	Attività contrattuale gara pubblica - svincolo eventuali depositi cauzionali	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza - Funzionario addetto: Dott.ssa Francesca Iossa	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
12	Commissariamento Aero Club	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza impiegato addetto - Annalisa Di Paola	Direttore Generale -	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
13	predisposizione Atti dispositivi DG per materie di competenza	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
14	Ispezioni Aero Club e altri enti affiliati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza - Funzionario addetto	Presidente	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
15	Ricorsi ai probiviri	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Presidente Collegio dei Probiviri	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
16	Nomina commissari ad acta Ae C federati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale funzionario addetto	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
17	Assunzioni obbligatorie	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no	Responsabile dei servizi di appartenenza del dipendente	Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
18	Concorsi interni - riqualificazione personale	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no	Responsabile dei servizi di appartenenza del dipendente	Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
19	Tentativo obbligatorio di conciliazione	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no	Responsabile dei servizi di appartenenza del dipendente	Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
20	Accesso agli atti dei procedimenti precedenti	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata

21	iscrizioni Registro Coni e Sport e Salute	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza assistenteo addetto - Annalisa Di Paola	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
22	Emissione tessere soci	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza assistenteo addetto - Annalisa Di Paola	Direttore Generale	90 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
23	Pratiche legali - incarichi avvocatura	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
24	relazione finanziaria previsionale. Spese personale e budget di servizio	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
25	Assistenza sanitaria integrativa	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	30 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
26	Borse di studio figli dei dipendenti	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	90 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
27	autorizzazione allo svolgimento di incarichi (collaborazioni - docenze, membro comm)	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20 gg	no		Posta elettronica certificata e/o Raccomandata
28	Servizi Centralino	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza - assistente addetto Alessandro Bertani	Direttore Generale		no		
29	Servizi Protocollo	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		
30	servizio spedizioni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza impiegato addetto - Annalisa Di Paola	Direttore Generale		no		
31	adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
32	contratto collettivo integrativo di ente	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
33	incarichi esterni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80	no		pec o racc AR
34	assemblea nazionalee designazione cariche	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
35	aggiornamento archivio - Federazione aggregazione e relative revoche e recessi	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza impiegato addetto - Annalisa Di Paola	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
36	Convenzioni AECi e ditte varie	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
37	dati Oper census/Coni/Sport e Salute	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no	CONI	pec o racc AR
38	elezioni presidenti per Aero Club reginali e Comitati Coni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
39	iorganizzazione eventi vari	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
40	liquidazione aero club	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	60	no		pec o racc AR
41	nomina soci onorari	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
42	quesiti su normativa e interpretazioni statutarie	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR
43	rateizzazione quote Aero Club federati e aggregati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		pec o racc AR

44	nomina rappresentanti regionali Coni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
45	registro Sanzioni ordinamento sportivo	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no	CONI	pec o racc AR
46	esame normativa e pareri	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
47	diffide ad adempiere	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80	no		pec o racc AR
48	giustizia sportiva	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
49	recupero crediti con ingiunzioni di pagamento	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
50	istanza di pignoramento	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
51	redazione relata di notifica	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
52	ritiro atti notificati	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
53	esame relata di notifica	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
54	individuazione UNEP competente	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		pec o racc AR
55	Applicazione CCNL di lavoro personale e della dirigenza di Area - Note informative e comunicazioni istituti	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	determinato dal CCNL	no	società esterna limitatamente agli aspetti contributivi e fiscali	comunicazioni circolari esplicative
56	Istituti normativi e contrattuali - disciplina delle assenze	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	determinato dal CCNL	no		comunicazioni circolari esplicative
57	Trattamento economico fisso e accessorio	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	determinato dal CCNL	no	società esterna limitatamente agli aspetti contributivi e fiscali	comunicazioni circolari esplicative
58	Classificazione del personale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Consiglio federale	nelle date previste dalle procedure selettive	no		comunicazioni al personale all'esito delle procedure selettive e del fisso ed accessorio
59	fondo unico di Amministrazione	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no	OOSS e RSU	Presentazione alle OOSS del progetto di costituzione /destinazione della risorsa FUA per la ridefinizione della contrattazione decentrata
60	Gestione presenze e assenze del personale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		Trasmissione online dati richiesta congedo permesso straordinario ecc
61	Gestione presenze e assenze del personale - produzione documento di attestazione mensile	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		consegna diretta all'interessato del documento
62	Rilevazioni obbligatorie previste dalla legge - il conto annuale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	di legge entro il 31 maggio di ogni anno	no	Presidenza Coll Revisori dei Conti Serv. Gest. Amm e cont. Min Ec e Fin	presentazione e discussione della rilevazione con il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti per la sottoscrizione di legge

63	Rilevazioni obbligatorie previste dalla legge - ARAN Rappresentatività	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no	ARAN OOSS	pubblicazione dei dati tramite web su sito ARAN
64	Rilevazioni obbligatorie previste dalla legge - PERLA PA	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro il 31 maggio di ogni anno	no	Presidenza del Consiglio dei Min. DFP	produzione dei documenti informatici e pubblicazione sul sito WEB integrato denominato PERLA PA
65	Calcolo monte ore permessi sindacali	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no	OOSS	email o pec
66	mensa servizi sostitutivi	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro il 10^ giorno del mese	no	società esterna fornitrice servizio sostitutivo	ordinativo alla società esterna e notifica via web al soggetto interessato
67	trattamento di trasferta	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80	no		
68	trattamento di trasferta - liquidazione missioni	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		consegna diretta all'interessato tramite email
69	adempimenti sostituito di imposta consegna CUD	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro 15 giorni dal ricevimento modello 730/4	no		società esterna limitatamente aspetti contributivi e fiscali
70	adempimenti sostituito di imposta comunicazioni al CAAF di avvenuta acquisizione del risultato Modl 730	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro 15 gg dalla ricezione	no	Centri assistenza fiscale	consegna diretta all'interessato tramite email
71	copertura assicurativa personale dipendente - tracciati personale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro gennaio, marzo e giugno entro la prima settimana del mese successivo	no	ASDEP	consegna tramite email degli elaborati informatici
72	rilascio certificati di servizio	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	5	no		
73	cessazioni dal servizio per dimissioni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	30	no		consegna diretta all'interessato
74	richiesta permessi L. 104	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50	no		consegna diretta all'interessato
75	Pubblicazione tassi di assenza/presenza	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	quelli previsti dalla normativa	no		pubblicazione sul sito istituzionale
76	rilevazione SICO bilancio previsioneanagrafe prestazioni	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro i termini previsti dal MEF	no		inserimento nel sistema informatico del DFP previ a validazione del Collegio dei revisori
77	ordini di servizio personale	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	20	no		consegna diretta all'interessato
78	redazione testi di natura normativa	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		inserimento nel sito internet e invio agli interessati qualora individuati
78	5 per mille		dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro i termini da circolare AAG Entrate			pubblicazione sul sito dell'Ente
79	attività reappresentanti lavoratori sicurezza	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	previste riunioni periodiche	no		comunicazione esiti alla amministrazione con mail
80	corsi al personale	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale		no		comunicazioni interne con mail

81	trattamento Fine rapporto	Servizio Affari Generali e Personale	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	avvio pratiche alla cessazione			invi documentazione all'ex dipendente e o al nuovo Ente di destinazione
82	indice della Pubblica Amministrazione	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	entro i termini previsti da leggi e edilibere IPA e Civit		IPA	pubblicazione sul sito dell'Ente della documentazione e posta elettr. Con OIV, Civit e altri servizi
83	comunicazioni certificati di malattia on line	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	quelli previsti dalla norma di riferimento			produzione degli atti e consegna diretta o via pec
84	tenuta fascicoli del personale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	50			accesso agli atti sulla base di procedure regolamentate; trasmissione del fascicolo in caso di mobilità
85	richiesta visite fiscali	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale				consegna all'interessato
86	informatizzazione processi interni		dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	nei tempi richiesti dagli uffici			trasmissione del report ai servizi /uffici dell'Ente via mail
87	lavoro straordinario	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	giornaliero			trasmissione del report ai servizi /uffici dell'Ente via mail
88	sito gestine documentale Ente	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	di legge entro il 16 di ogni mese -			controllo e verifica de regolare funzionamento del servizio per gli uffici
89	adempimenti sostituto di imposta	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale				versamento all'istituto di previdenza e assistenza
90	trattamento di trasferta	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	80			assunzione all'atto dell'impegno
91	adempimenti sostituto di imposta - assicurazione INAIL	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	di legge entro il 16 di ogni mese - entro il 16 febbraio per Assicurazione Inail			assunzione all'atto dell'impegno
92	trattamento di quiescenza	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale				riscontro dati fondo di accantonamento e esposizione degli accantonamenti di legge a carico FUA
93	incarichi di esecutore contrattuali	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi	dott. Ruggero Fidanza	Direttore Generale	in base ai termini contrattuali	no		verifica termini contrattuali
	attività volta allo studio ed applicazione della normativa extracontrattuale in materia di personale	Servizio Affari Generali e Personale - Funzionario Addetto Lorenzo Moreschi		Direttore Generale		no		produzione documenti di analisi finalizzati all'adozione di comunicazioni al personale